

Na osnovu člana 30. Zakona o javnim nabavkama Crne Gore („Sl.list CG“ br. 57/14), Školski odbor JU Srednje ekonomsko-ugostiteljske škole Bar, donosi:

## **Pravilnik za postupanje JU Srednje ekonomsko-ugostiteljske škole Bar prilikom sprovođenja postupka javne nabavke neposrednim sporazumom**

### **Svrha i predmet pravilnika**

#### **Član 1**

Pravilnikom za postupanje naručilaca prilikom sprovođenja postupka javne nabavke neposrednim sporazumom, (u daljem tekstu: *Pravilnik*) definišu se osnove pripreme i vođenja postupaka javne nabavke neposrednim sporazumom.

JU Srednja ekonomsko-ugostiteljska škola Bar (u daljem tekstu *Škola*), kao obveznik primjene zakona (naručilac), iz člana 2 ovog zakona dužna je donijeti poseban akt o postupanju naručilaca tokom sprovođenja postupka javne nabavke neposrednim sporazumom.

### **Definicije i uslovi za primjenu neposrednog sporazuma**

#### **Član 2**

Postupak neposrednog sporazuma se primjenjuje za nabavku roba, usluga i ustupanja radova čija je vrijednost procijenjena od strane naručioca na iznos jednak ili manji od 5000 eura.

Neposredni sporazum je postupak u kojem Škola, kao naručilac traži prijedlog cijene ili ponudu od jednog ponuđača, pružaoca usluga ili izvođača radova i pregovara ili prihvata tu cijenu, kao uslov za konačan sporazum.

Ukupna godišnja vrijednost javnih nabavki primjenom neposrednog sporazuma ne može da prelazi:

- 10% izvršenog budžeta za javne nabavke Škole u prethodnoj godini, ukoliko budžet za javne nabavke iznosi do 200.000 €;
- 9% izvršenog budžeta za javne nabavke Škole u prethodnoj godini, ukoliko budžet za javne nabavke iznosi od 200.000 do 500.000 €;
- 8% izvršenog budžeta za javne nabavke Škole u prethodnoj godini, ukoliko budžet za javne nabavke iznosi od 500.000 do 800.000 €;
- 7% izvršenog budžeta za javne nabavke Škole u prethodnoj godini, ukoliko budžet za javne nabavke iznosi preko 800.000 €;

Izuzetno od stava 2 ovog člana, ukupna godišnja vrijednost javnih nabavki primjenom neposrednog sporazuma može biti u visini do 20 % izvršenog budžeta za javne nabavke Škole u prethodnoj godini, ukoliko budžet za javne nabavke iznosi do 25.000 €.

## **Definisanje potreba Uprave**

### **Član 3**

Škola će pažljivo razmotriti svoje zahtjeve koji se odnose na robe, usluge ili radove.

Zahtjev za prijedlog cijena ili ponuda obuhvata detaljan opis roba, usluga ili radova koji se traže, uključujući i relevantne faktore poput količine, kvaliteta, tehničkog opisa, estetskih i funkcionalnih karakteristika i zahtjeva, kriterijuma zaštite životne sredine, mjesta i roka za isporuku i/ili slično, a primjereno predmetu javne nabavke.

## **Načela dodjele neposrednog sporazuma**

### **Član 4**

Škola ne može sprovesti postupak neposrednog sporazuma sa namjerom da diskriminiše ili favorizuje bilo kojeg ponuđača.

Postupak neposrednog sporazuma se sprovodi na način koji osigurava poštovanje načela javnih nabavki, načela ekonomičnosti i efikasnosti upotrebe javnih sredstava, načela obezbjeđenja konkurencije, načela transparentnosti postupka javne nabavke i načela ravnopravnosti.

## **Priprema postupka**

### **Član 5**

Procjenjivanje vrijednosti nabavki koje se sprovode putem neposrednog sporazuma vrši se u skladu sa članom 21 stav 1 alineja 1 i članom 44 ovog zakona.

Procijenjena vrijednost može se bazirati ili na cijenama predhodnih sličnih nabavki, ili iz ponuđačevog kataloga, ili iz istraživanja tržišta koje je predhodno urađeno u vrijeme konkretne nabavke putem neposrednog sporazuma.

Procijenjena vrijednost nabavke mora biti važeća u trenutku kada Škola zatraži prijedlog cijena ili ponudu od jednog ponuđača.

## **Odluka o primjeni postupka dodjele ugovora putem neposrednog sporazuma**

### **Član 6**

Nakon prijema ponude jednog ponuđača, a prije donošenja odluke o dodjeli ugovora putem neposrednog sporazuma, Škola razmatra, uzimajući u obzir načelo najefikasnijeg korišćenja javnih sredstava, da li:

- prihvata prijedlog cijene ili pregovora o istoj, ili
- u slučaju neprihvatljivosti cijene ili nepovoljnog ishoda pregovara, Škola će se obratiti drugom ponuđaču da dostavi prijedlog cijena ili ponudu, ili
- će odabrati drugu vrstu postupka, definisanu Zakonom.

## **Izbor ponuđača**

### **Član 7**

Prije odluke o pozivanju određenog ponuđača, Škola provjerava situaciju na odgovarajućem tržištu roba, usluga ili radova, posebno, tržišnu cijenu roba, usluga ili radova koji su predmet nabavke.

Škola bira ponuđača na način koji garantuje adekvatnu razmjenu vrijednosti za uloženi novac.

## **Sprovođenje postupka**

### **Član 8**

Škola informiše izabranog ponuđača o svim zahtjevima koji se odnose na robe, usluge ili radove koji se namjeravaju nabaviti.

Kada traži prijedlog cijene ili ponudu, Škola daje ponuđaču dovoljno vremena da pripremi prijedlog cijena ili ponudu, uzimajući u obzir kompleksnost nabavke.

Slijedeći načelo dobre prakse u nabavci, Škola će odabrati ponuđača koji je dovoljno kvalifikovan da uredno izvrši ugovor.

Škola pažljivo ocjenjuje ponuđene robe, radove ili usluge u odnosu na zahtjeve koje je sam utvrdio.

Kada vodi pregovore koji se odnose na prijedlog cijene ili ponude, Škola djeluje u skladu sa dobrom komercijalnom praksom.

## **Prihvatanje predložene ili dogovorene cijene i zaključivanje neposrednog sporazuma**

### **Član 9**

Škola osigurava da dogovorena ili prihvaćena cijena ne bude viša od odgovarajuće tržišne cijene.

Škola može vršiti nabavke neposrednim sporazumom na način da zaključi poseban ugovor u pisanoj formi.

Neposredni sporazum smatra se zaključenim i kada Škola prihvati račun ili drugi osnov za plaćanje u slučaju:

- nabavki čija vrijednost iznosi 950€ ili manje, neposredni sporazum smatra se zaključenim uz prilaganje odgovarajuće dokumentacije;
- nabavka čija vrijednost je viša od 950 €, nabavka neposrednim sporazumom se dokazuje narudžbenicom Škole ili ugovorom u pisanoj formi.

Škola može internim pravilnikom i drugačije definisati vrijednosnu granicu za stav 3 ovog člana, ali samo unutar te vrijednosti.

Škola mora biti u mogućnosti da dokaže da su načela javnih nabavki zadovoljena u konkretnom postupku dodjele neposrednog sporazuma.

## **Pravo prigovora**

### Član 10

U postupku neposrednog sporazuma, ponuđač ima pravo prigovora, a žalba nije dopuštena.

## **Prelazne i završne odredbe**

### Član 11

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 24. juna 2016.godine i objaviće se na Portalu JU Srednja ekonomsko-ugostiteljska škola Bar, [www.eubar.me](http://www.eubar.me).

U Baru; 24.juna 2016.godine

Broj: 434

Predsjednik Školskog odbora  
Nedeljko Đurović